

	Instruction		Aides et Soins Camille	
	n° IO-R.3.1.C-017	Page 2 sur 4	Révision n° 01	Date : 03/04/2024
	Élaboration et fonctionnement du comité d'éthique			

Le comité d'éthique est en droit d'obtenir communication des éléments médicaux, d'aides et de soins tout comme du dossier individuel du résident concerné dont il a besoin pour se prononcer en connaissance de cause.

5. Sur demande, le comité d'éthique est entendu par l'organisme gestionnaire ou la direction de la structure d'hébergement pour personnes âgées dans un délai ne pouvant pas dépasser deux semaines.
6. Le comité d'éthique dresse un rapport annuel de ses activités qu'il communique au ministre ainsi qu'à la Commission permanente pour le secteur des personnes âgées.

2 Composition du Comité

Le Comité d'Éthique sera composé de *membres représentant diverses disciplines et perspectives*, de manière à assurer une diversité des compétences tant dans le domaine médical, des aides et de soins qu'à l'égard des questions éthiques, sociales et juridiques.

La composition du comité sera revue tous les ans pour assurer une représentation adéquate.

Il sera composé à minima de *2 médecins* (1 titulaire et 1 suppléant), de *4 personnes formées en soins palliatifs* (2 titulaires et 2 suppléants) et *d'un(e) psychologue*.

Lors de la première réunion les membres du comité éliront les titulaires et leur suppléant.

La liste des membres sera consultable auprès des *chargés de direction*.

3 Fonctionnement du Comité

3.1 Réunion ordinaire

Le Comité se réunira trimestriellement pour discuter des questions éthiques émergentes soit en présentielle soit par visioconférence.

Les membres du comité respecteront la confidentialité des discussions et des informations partagées pendant les réunions.

Les décisions du Comité seront prises par consensus dans la mesure du possible, mais en cas de désaccord, le vote peut être envisagé.

Un compte rendu et un suivi des actions seront édités à chaque réunion.

Pour cela le comité désignera un secrétaire au début de la réunion qui aura la charge de l'élaboration du compte rendu.

3.2 Réunion extraordinaire pour donner suite à soumission des Questions Éthiques

Tout membre de l'équipe d'encadrement ou administratif, résident/ patient/ usager ou famille peut soumettre une question éthique au Comité en envoyant un courriel à l'adresse ethique@camille.lu

- Le comité s'engage à informer l'auteur de la demande de la bonne réception de sa question et du délai prévisible de l'examen de celle-ci.
- L'examen et le suivi des questions d'éthiques sera effectué lors de la réunion extraordinaire fixée par les membres pour donner suite à la demande.
- Un compte rendu et un suivi d'actions seront déployés qui serviront de base au rapport annuel .

Rédaction	Vérification	Vérification AQ	Approbation	Application
RQ Healthcare	CDs Novelia	RQHSE	HoH	Camille

	Instruction		Aides et Soins Camille	
	n° IO-R.3.1.C-017	Page 1 sur 4	Révision n° 01	Date : 03/04/2024
	Élaboration et fonctionnement du comité d'éthique			

But-Objectifs: L'instruction a pour but de définir les mission et objectifs du comité d'éthique de définir sa composition et son fonctionnement afin de répondre à la réglementation et d'offrir un soutien à ce qui en ont besoin sur les questions d'éthique au sein de Novelia senior services.

Mots clés (méthodes) :

1. Mission et Objectifs
2. Composition du comité
3. Fonctionnement du comité
4. Annexe : Liste des membres du comité d'éthique

Intervenants : Soignants faisant parti du comité - Médecins externe - Psychologue - Chargés de direction

L'éthique est au cœur de la mission de Novelia senior services S.A.

Elle vise à fournir des soins de qualité, à respecter la dignité des résidents, et à promouvoir un environnement respectueux et bienveillant.

Le Comité d'Éthique de Novelia senior services a pour mission de guider, d'évaluer et de promouvoir les pratiques éthiques au sein de notre établissement.

1 Mission et Objectifs

Le Comité d'Éthique a pour missions :

1. **De fournir**, sur demande d'un résident, de son représentant légal ou d'une personne de contact, une aide à la décision concernant une question d'ordre éthique ou de répondre à des questions relatives au respect des droits fondamentaux des résidents ;
2. **D'accompagner et de conseiller**, sur demande, le chargé de direction et le personnel d'encadrement concernant des questions d'ordre éthique ou des questions relatives au respect des droits fondamentaux des résidents ;
3. **De donner** des orientations internes concernant des questions d'ordre éthique ou des questions relatives au respect des droits fondamentaux en :
 - o Encourageant la réflexion éthique au sein de l'établissement
 - o En promouvant des normes éthiques élevées dans les soins, le respect de la dignité et la prise de décision.
 - o En sensibilisant le personnel, les résidents et les familles aux enjeux éthiques liés aux soins aux personnes âgées dépendantes.

Dans le cadre de sa mission, le comité d'éthique peut demander l'avis de la Commission permanente pour le secteur des personnes âgées prévue à **l'article 102 de la loi du 23 août 2023 portant sur la qualité des services pour personnes âgées.**

4. **Dans l'exercice de sa mission, le comité d'éthique émet ses avis en toute indépendance.** Ses avis émis dans le contexte des points 1° et 2°, sont non contraignants et confidentiels.

Rédaction	Vérification	Vérification AQ	Approbation	Application
RQ Healthcare	CDs Novelia	RQHSE	HoH	Camille

	Instruction		Aides et Soins Camille	
	n° IO-R.3.1.C-017	Page 3 sur 4	Révision n° 01	Date : 03/04/2024
	Élaboration et fonctionnement du comité d'éthique			

3.3 Communication et Sensibilisation

Le Comité s'engage à communiquer avec le personnel, les résidents et les familles sur les questions éthiques, à travers divers supports de communication.

Rédaction	Vérification	Vérification AQ	Approbation	Application
RQ Healthcare	CDs Novelia	RQHSE	HoH	Camille

4 Annexe: Liste des membres du comité d'éthique

Membres Titulaire	Profession (spécialisation)	Membre suppléant	Profession (spécialisation)
DR DIEDERICH Sebastien	Médecin		
DR MASCRET Marie	Médecin		
DR SCHMIT Marc	Médecin		
Mme BUONVINO Sara	Aide Soignante formée SP 200		
Mme JUDITH Carole	Psychologue		
Mme SCHMITT Albine	Infirmière formée SP 200		
		Mme MATHIEU Elisabeth	Infirmière formée SP 200
		Mme ENSEL Perine	Infirmière formée SP 200



Rédaction	Vérification	Vérification AQ	Approbation	Application
RQ Healthcare	CDs Novelia	RQHSE	HoH	Camille